Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė ALMA GASIULĖ
Data: 2018-04-27 16:20:47
Paskirtis: Pasirašoma tik auditoriaus išvada

audito sistemos

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS MIESTO PARKAI“ SAVININKEI

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome Viešosios įstaigos „Vilniaus miesto parkai“ (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2017 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2017 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančiais pelno nesiekiančių įstaigų ir organizacijų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterių etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito [illegible] mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančiais pelno nesiekiančių įstaigų ir organizacijų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

UAB „AUDITO SISTEMOS“ Švitrigailos g. 11A-314 LT03228 Vilnius
Įmonės kodas 186496541, PVM kodas LT864965410, Registro tvarkytojas VĮ Registrų centro Vilniaus filialo Juridinių asmenų registro skyrius
Telefonas +370 5 2334528, faksas +370 5 2130694, mobilus +370 686 39169, info@auditosistemos.lt, www.auditosistemos.lt
Atsiskaitomoji sąskaita LT04 7300 0100 0010 8527 banke „Swedbank“

audito sistemos

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Auditorė/direktorė
Auditoriaus pažymėjimo Nr.000552
UAB "Audito sistemos"
Audito įmonės pažymėjimo Nr.001317
Švitrigailos 11A-314
Vilnius, Lietuvos Respublika
2018 m. balandžio 26 d.

Alma Gasiulė

Įm. kodas 302705154, PVM mok. kodas LT100007089215, adresas: M. K. Čiurlionio g. 100, LT-03100 Vilnius,
tel. (8 5) 261 1037, el. p. info@vilniausparkai.lt, www.vilniausparkai.lt.
Registro tvarkytojas: VĮ Registrų centro Vilniaus filialas.

Viešosios įstaigos „Vilniaus miesto parkai“
2017 metų veiklos ataskaita

2018-04-23
Vilnius

I. VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ veiklos tikslai ir pobūdis.

Viešoji įstaiga „Vilniaus miesto parkai“ (toliau Įstaiga) įsteigta 2011 m. gruodžio 30 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011-12-28 sprendimu Nr. 1-382 „Dėl UAB „Vilniaus parkai“ likvidavimo ir VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ steigimo“. Įstaigos veiklos tikslai yra tenkinti viešuosius interesus, vykdyti Vilniaus miesto parkų ir kitų gamtinių teritorijų plėtrą, priežiūrą, populiarinimą ir kitą visuomenei naudingą veiklą priskirtose prižiūrėti teritorijose. VšĮ „Vilniaus miesto parkai“, pagal paslaugų teikimo sutartį su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamentu, atlieka želdinių sodinimo, želdinių priežiūros ir sanitarinio valymo paslaugas Vingio parke, Jamonto parke, Ozo parke, Trakų Vokės dvaro sodybos parke, Bernardinų sode, Misionierių soduose, Reformatų parke, P. Cvirkos skvere, Santuokų rūmų parke. Bendras administruojamų teritorijų plotas – 242 ha. Pagrindinis įstaigos veiklos uždavinys yra vykdyti Vilniaus miesto parkų ir skverų profesionalią ir kokybišką priežiūrą bei tvarkymą. Pagrindinės įstaigos veiklos rūšys: kraštovaizdžio tvarkymas, miškininkystei būdingų paslaugų veikla, nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas.

2017 metais visose parkų teritorijose, laikantis techninės specifikacijos reikalavimų buvo atliekamos paslaugos, užtikrinančios takų (dangų) švarą, kokybišką vejų bei želdinių priežiūrą. Pagal Miesto ūkio ir transporto departamento pateiktą užsakymą visose parkų teritorijose buvo atliekamas pėsčiųjų takų ir laiptų valymas, atsitiktinių šiukšlių rinkimas ir šiukšliadėžių priežiūra, vejų šienavimas, krūmų kirtimas ir genėjimas, lapų grėbimas. Kasdieninius priežiūros darbus atliko kiekvienam parkui priskirti darbininkai – aplinkos tvarkytojai. Tvarkymo darbai buvo atliekami rankiniu būdu, naudojant mažąją techniką, traktorių, lengvąjį krovininį automobilį. Dalis mechanizuotų darbų, kaip didesnių plotų vejų pjovimas, šakų ir lapų išvežimas buvo atliekami nuomojant techniką ir perkant paslaugas iš rangovų.

2017 metais visuose parkuose vyko želdinių tvarkymas, buvo kertami menkaverčiai medeliai ir krūmai, pjaunamos medžių atžalos, renkamos ir išvežamos pjovimo ir išlūžusios medžių atliekos. Vingio parke miško valymo darbai vykdyti 45 ha plote, išvalyta ir atverta vaikščiojimui 5 kilometrai miško takų, pasodinta 2000 vnt. paprastosios pušies sodinukų, 40 vnt. juodosios pušies sodinukų ir 200 vnt. kalninių pušų. 2017 metais Vingio parke pagal programą „Dovana Vilniui“ buvo įrengtos 2 naujos vandens gertuvės, 4 griliai su šiukšliadėžėmis Neries paupyje prie Žvėryno tilto. Parke taip pat atlikta daug kitų svarbių infrastruktūros tvarkymo darbų: išasfaltuota 4,5 km takų bei Žvėryno pėsčiųjų tiltas, prie takų pastatytos krypčių nuorodos ir kelio ženklai, įrengta 10 naujų lauko treniruoklių, suremontuoti seni, pastatyti sportavimo įrenginiai sveikatingumo take, įrengtos 2 lauko

tinklinio aikštelės ir 2 badmintono aikštelės, įrengta diskgolfo žaidimų aikštelė, atnaujinta aikštelė šunims bei pastatyti įrenginiai šunų treniravimui, pakeista Botanikos sodo tvora, įrengtas takų apšvietimas pietinėje parko dalyje, įrengtos vaizdo stebėjimo kameros apie estrados pastatą, įrengta mokama automobilių parkavimo sistema, parengtas Vingio estrados pastato kapitalinio remonto projektas, buvo remontuojama ir plečiama Vingio stadiono sporto bazė.

Įvairių paslaugų veiklai Vingio parke įstaiga subnuomoja Estrados pastato patalpas, taip pat koordinuoja vykstančius renginius, teikia tvarkymo paslaugas renginių metu ir jiems pasibaigus. 2017 m. Vingio parke vyko apie 40 įvairių renginių: sveikatingumo šventės, bėgimai, varžybos, Rusų kultūros dienos, pasaulio šiuolaikinės penkiakovės taurės finalinis etapas, fejerverkų festivalis „Vilniaus fejerija" ir kiti renginiai. 2017 m. buvo organizuota pirmoji parko sezono atidarymo šventė „Pavingiuokim". Šiltuoju sezono metu parke veikė 12 įvairių paslaugų vietų – dviračių, riedučių ir kt. pramogų nuomos punktai, 10 prekybinių vietų (kava, ledai ir kt.), 6 prekybos-maitinimo vietos iš autotransporto priemonių, 4 kavinės su lauko terasomis.

2018 metais Vingio parke planuojama baigti viso parko teritorijos miško valymo darbus bei toliau tęsti pušyno atkūrimo darbus. Taip pat planuojama įrengti apšvietimą prie takų likusioje parko dalyje bei visame parke pakeisti senąjį apšvietimą, pakeisti visus susidėvėjusius suolus ir šiukšliadėžes. Parke bus griaunami senieji miško tualetai, įrengiama nuotekų trasa Estrados pastatui ir naujai statomam tualetui. Planuojamas Estrados pastato kapitalinis remontas, vaikų žaidimo aikštelės išplėtimas, parko sporto infrastruktūros gerinimo darbai bei naujų pasivaikščiojimo takų projektavimas ir įrengimas.

Reformatų parkui, Misionierių sodams ir Trakų Vokės dvaro sodybos parkui 2017 metais pradėti parengiamieji parkų atnaujinimo projektų vykdymo darbai. 2018 metais numatoma šių parkų rekonstravimo darbų pradžia. Ozo parke pasodinta 20 vnt. raudonųjų ąžuolų, jame planuojamas sporto ir vaikų žaidimo aikštelių įrengimas. Projektinių pasiūlymų rengimas numatytas Jamonto ir Santuokų rūmų (Liuteronų sodo) parkams. Intensyviausios priežiūros reikalaujantis Bernardinų sodas paminės 5 metų sukaktį nuo atidarymo po rekonstrukcijos.

II. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

Įstaigoje yra vienas dalininkas – Vilniaus miesto savivaldybė. Įnašų vertė 57 924 Eur, padaryta įstaigos steigimo pradžioje, nepakito.

III. Viešosios įstaigos gautos lėšos ir jų šaltiniai per finansinius metus ir šių lėšų panaudojimas pagal išlaidų rūšis

Per 2017 metus įstaiga gavo pajamų 515 613 Eur. Pajamos iš ūkinės veiklos 502 955 Eur, kitas finansavimas 12 658 Eur.

IV. Informacija apie viešosios įstaigos įsigytą ir perleistą ilgalaikį turtą per finansinius metus

2017 metais viešoji įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už 12 472 Eur.

V. Viešosios įstaigos sąnaudos per finansinius metus, iš jų – išlaidos darbo užmokesčiui

Visos įstaigos sąnaudos per 2017 metus – 557 453 Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 327 632 Eur, patalpų išlaikymas – 7 643 Eur, transporto išlaikymas – 14 102 Eur, kitos sąnaudos – 208 076 Eur.

VI. Viešosios įstaigos darbuotojų skaičius finansinių metų pradžioje ir pabaigoje

VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ metų pradžioje turėjo 30 darbuotojus, metų pabaigoje – 29.

VII. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms

Viešoji įstaiga patyrė išlaidas, susijusias su administracijos darbo užmokesčiu suma 87 407 Eur.

VIII. Duomenys apie viešosios įstaigos vadovą, įstaigos išlaidos vadovo darbo užmokesčiui ir kitoms viešosios įstaigos vadovo išmokoms

Įstaigos vadovas – direktorius Laisvūnas Budėnas. Įstaigos vadovui mokamas 1 593 Eur atlyginimas už vieną mėnesį, iš viso per 2017 metus priskaičiuotas atlyginimas – 19 033 Eur.

IX. Viešosios įstaigos išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms

Kolegialūs organai, vadovaujantis įstaigos įstatais, viešoje įstaigoje nebuvo sudaryti.

X. Viešosios įstaigos išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenis

Įstaiga nemokėjo jokių išmokų asmenims, susijusiems su įstaigos dalininku.

Direktorius Laisvūnas Budėnas

Viešoji įstaiga "Vilniaus miesto parkai"

(ūkio subjekto pavadinimas)

302705154, M. K. Ciurlionio g. 100, Vilnius

(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

BALANSAS

PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-04-23 Nr.

(data)

(EUR)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**58058**	**68002**
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1		
1.	Patentai, licencijos			
2.	Programinė įranga			
3.	Kitas nematerialı			
II.	MATERIALUSIS TURTAS	2	58058	68002
1.	Žemė			
2.	Pastatai ir statiniai			
3.	Mašinos ir įrengimai			
4.	Transporto priemonės		27830	34430
5.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai		30228	33572
6.	Nebaigta statyba			
7.	Kitas materialusis turtas			
III.	FINANSINIS TURTAS	3		
1.	Po vienerių metų gautinos sumos			
2.	Kitas finansinis turtas			
B.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		**379304**	**388393**
I.	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS	4	14722	966
1.	Atsargos		53	45
2.	Išankstiniai apmokėjimai		14669	921
3.	Nebaigtos vykdyti sutartys			
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS	5	181272	234400
1.	Pirkėjų įsiskolinimas		181272	234400
2.	Kitos gautinos sumos	6		
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS			
1.	Trumpalaikės investicijos			
2.	Terminuoti indėliai			
3.	Kitas trumpalaikis turtas			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		183310	153027
	TURTAS, IŠ VISO		**437362**	**456395**

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis Lt
C.	**NUOSAVAS KAPITALAS**	7	**335330**	**377170**
I.	KAPITALAS		57924	57924
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS		277406	319246
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas		(41840)	37671
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas		319246	281575
D.	**FINANSAVIMAS**			**2051**
1.	Dotacija	2		2051
2.	Tiksliniai įnašai			
2.1.	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			
2.2.	Kiti tiksliniai įnašai			
3.	Nario mokesčiai			
4.	Kitas finansavimas			
E.	**MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**		**102032**	**77174**
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	8		
1.	Finansinės skolos			
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		102032	77174
1.	Ilgalaikių skolų einamųjų metų dalis			
2.	Finansinės skolos			
3.	Skolos tiekėjams	9	53000	36304
4.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	10	-	968
5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	11	44699	34397
6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	12	4333	5505
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO		**437362**	**456395**

Direktorius

(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė Nijolė Ruseckienė

(vyriausiojo buhalterio arba (buhalterio) galinčio tvarkyti įmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga "Vilniaus miesto parkai"
(ūkio subjekto pavadinimas)

302705154, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilnius
(kodas, buveinės adresas)

(Tvirtinimo žyma)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-04-23 Nr
(data)

(EUR) (EUR)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	**PAJAMOS**	16	**515613**	**503959**
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes		502955	483396
2.	Finansavimo pajamos		12658	20563
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos			
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		12658	20563
3.	Kitos pajamos			
II.	**SĄNAUDOS**	16	**557453**	**466288**
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina		389126	331957
2.	Kitos sąnaudos		17337	13277
3.	Veiklos sąnaudos		150990	121054
3.1.	Pardavimo			
3.2.	Darbuotojų išlaikymo		87407	78680
3.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)		20365	11037
3.4.	Patalpų išlaikymo		7643	7643
3.5.	Ryšių		3462	3036
3.6.	Transporto išlaikymo		14102	9511
3.7.	Turto vertės sumažėjimo			
3.8.	Kitos veiklos		18011	11147
3.9.	Suteiktos labdaros, paramos			
3.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
III.	**VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ**		**(41840)**	**37671**
IV.	**PELNO MOKESTIS**			
V.	**GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS**		**(41840)**	**37671**

Direktorius — (parašas) — Laisvūnas Budėnas
(ūkio subjekto vadovo pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė — (parašas) — Nijolė Ruseckienė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ĮSTAIGA „VILNIAUS MIESTO PARKAI“

2017 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018 m. balandžio 23 d.
Vilnius

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Viešoji įstaiga „Vilniaus miesto parkai“ (toliau – įstaiga) buvo įregistruota 2011 m. gruodžio 30 d., vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. 1-382 „Dėl UAB „Vilniaus parkai“ likvidavimo ir VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ steigimo“.

2. Veiklos apibūdinimas

Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris tenkina viešuosius interesus, vykdant miesto parkų ir kitų gamtinių teritorijų plėtrą, priežiūrą, populiarinimą ir kitą visuomenei naudingą veiklą šiose miesto teritorijose: Vingio parke, Jamonto parke, Ozo parke, Trakų Vokės dvaro sodybos parke, Bernardinų sode, Misionierių soduose, Reformatų parke, Petro Cvirkos skvere, Santuokų rūmų parke (buvusiose Liuteronų kapinėse), kitose įstaigos steigėjo (savininko) pavedimu priskirtose miesto parkų ir skverų teritorijose. Viso plotas – 242 ha.

Įstaigos veiklos uždaviniai – vykdyti Vilniaus miesto parkų, skverų ir kitų gamtinių teritorijų profesionalią priežiūrą. Veiklos rūšys: kraštovaizdžio tvarkymas (kodas 81.30); miškininkystei būdingų paslaugų veikla (kodas 02.40); kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla ir kita su tuo susijusi veikla (kodas 93.29).

2011 m. gruodžio 30 d. tarp Vilniaus miesto savivaldybės administracijos, atstovaujamos Miesto ūkio ir transporto departamento ir VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ buvo pasirašyta paslaugų teikimo sutartis Nr. A72-2230 teikti želdinių sodinimo, želdinių priežiūros ir sanitarinio valymo paslaugas.

Įstaiga gali vykdyti šioms ūkinės veiklos rūšims priskirtą veiklą: vienmečių augalų auginimas (kodas 01.1); daugiamečių augalų auginimas (kodas 01.2); augalų dauginimas (kodas 01.3); miško medžių auginimas ir kita miškininkystės veikla (kodas 02.1); miškininkystei būdingų paslaugų veikla (kodas 02.4); nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (kodas 68.2); nekilnojamojo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį (kodas 68.3); architektūros ir inžinerijos veikla ir su ja susijusios techninės konsultacijos (kodas 71.1); asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma (kodas 77.2); kombinuota patalpų funkcionavimo užtikrinimo veikla (kodas 81.1) ir kita ekonominė veikla, susijusi su įstaigos tikslų įgyvendinimu.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Įstaiga savarankiškų filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įstaigų neturi.

Įstaigos kapitalas – 57924,00 Eur, jis suformuotas iš vienintelio dalininko – Vilniaus miesto savivaldybės įnašo.

Įstaigos vadovas – Laisvūnas Budėnas, paskirtas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 24 d. sprendimu Nr. 1-1371, vyr. buhalterės pareigas eina Nijolė Ruseckienė.

3. Dalyvavimas programose

Įstaigai pagal 2017 m. birželio 19 d. pasirašytą Lėšų skyrimo sutartį Nr. A72-1177/17 (3.1.36-TD2) su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamentu skirtos lėšos vejos atstatymo darbų atlikimui Vingio parke.

4. Vidutis darbuotojų skaičius

Įstaigoje 2017 m. gruodžio 31 d. dirbo 29 darbuotojai (22 darbininkai, vyr. sodininkas-direktoriaus pavaduotojas, direktorius, 2 darbų vadovai, direktoriaus padėjėja, vyr. buhalterė ir vadybos konsultantė), o 2016 m. gruodžio 31 d. – 30 darbuotojų (25 darbininkai/sodininkai, direktorius, 2 darbų vadovai, direktoriaus padėjėja ir vyr. buhalterė).

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu;
- Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. Įsakymu Nr.1K-372 patvirtintomis „Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklėmis“ (toliau – Apskaitos taisyklės).
- Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu.
- Apskaitos politika, patvirtinta įstaigos direktoriaus 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V15/16 ir kitais teisės aktais.

1. Apskaitos politikos pakeitimai

Pakeistos Apskaitos politikos nuostatos, reglamentuojančios darbo organizavimą, materialiai atsakingų asmenų ir jiems suteiktų įgaliojimų sąrašas.

2. Nematerialus turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas identifikuojamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo įstaiga disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ir netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Naudingo tarnavimo laikas – 3 metai.

Nematerialusis turtas įstaigoje amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas įstaigoje pradedamas amortizuoti nuo kito mėnesio 1 d. po šio turto naudojimo pradžios. Amortizacijos skaičiavimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 d. po nematerialiojo turto nurašymo.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė nustatoma 0,00 Eur.

3. Ilgalaikis materialusis turtas

Materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

- įstaiga ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- įstaiga pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- įstaiga gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, ūkio subjekto nusistatytą kiekvienai turto grupei;
- įstaigai yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

Nuo 2015 m. sausio 1 d. nustatoma minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė įsigijimo (pasigaminimo) savikaina – 400 eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, priskiriamas prie ilgalaikio materialiojo turto neatsižvelgiant į jų vertę įsigijimo (pasigaminimo) savikainą.

Nustatytos šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir minimali šio turto vertė pagal grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Minimali vertė (Eur)
1.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai	400
2.	Kitas materialus turtas	400

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Likvidacinė vertė 1 euras. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos įstaigos veiklos sąnaudoms.

Nustatyti tokie turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:

Eilės Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Gamybos mašinos ir įrengimai	8
2.	Elektros perdavimo tinklai ir įtaisai	8
3.	Baldai ir inventorius	6
4.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
5.	Krovininiai automobiliai, priekabos, puspriekabės	7
6.	Lenvieji automobiliai ir jų priekabos	5
7.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	3
8.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	3

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką ir pagerina naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

4. Dotacijos, subsidijos ir tikslinis finansavimas

Gautinas tikslinis finansavimas, dotacijos ir subsidijos apskaitoje registruojamos tik tada, kai gaunama patikima informacija, kad tos lėšos bus gautos.

2017 metais įstaiga gavo finansavimą iš savivaldybės biudžeto – 9 298 Eur.

2016 metais įstaiga pagal Lietuvos darbo biržos projektą „Integtravimo į darbo rinką skatinimas“ gavo 20 563 Eur subsidijų.

Nuo 2014 m. gautų arba gautinų finansavimo sumų dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti, pripažįstama finansavimo pajamomis.

Įstaigos finansavimo būdai gali būti:

- dotacijos;
- tiksliniai įnašai:
  - finansavimo sumos iš valstybės, savivaldybės biudžeto;
  - kiti tiksliniai įnašai;
- kiti būdai.

Dotacija įtraukiama į apskaitą gavus neatlygintinai ilgalaikio turto arba įsigijus jo iš programai skirtų pinigų. Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, kai ji atitinka šiuos požymius:

- gauto turto naudojimo tikslas atitinka Įstaigos įstatuose nustatytus tikslus;
- Įstaiga neatlygintinai gauna ilgalaikio turto arba įsigyja jo iš programai (paramai) skirtų pinigų.

Dotacijos apskaita tvarkoma kaupimo principu. Dotacija pripažįstama panaudota, kai neatlygintinai gautas ir įsigytas iš tikslinio finansavimo lėšų turtas nudėvimas. Balanse rodoma nepanaudota dotacijos dalis.

5. Pajamos ir sąnaudos

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo laiką. Pajamomis laikomas tik įstaigos ekonominės naudos padidėjimas. Ekonominės veiklos rūšys iš kurių uždirbamos pajamos numatytos įstaigos įstatuose.

Paslaugos laikomos atliktomis, kai įvykdomos šios sąlygos: įstaiga perdavė pirkėjui riziką, susijusią su parduotomis paslaugomis; įstaiga nebevaldo ir nebekontroliuoja parduotų paslaugų; tikėtina, kad su paslaugų pardavimo sandoriu susijusi ekonominė nauda bus gauta ir galima patikimai įvertinti jos dydį; sąnaudos, susijusios su paslaugų pardavimo sandoriu, gali būti patikimai įvertintos.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesnių ir ataskaitinio laikotarpio išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos įvykdžius šias sąlygas: sąnaudomis pripažinta išlaidų dalis susijusi su parduotų prekių pardavimu, paslaugų suteikimu; sąnaudos turi būti susijusios su ūkio subjekto turto arba kitų juridinių asmenų jam teikiamų paslaugų naudojimu; jeigu pajamos susijusios su tam tikrų išteklių naudojimu; per ataskaitinį laikotarpį ūkio subjekto padarytos išlaidos nedelsiant pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, jeigu jų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumanoma, kad per būsimuosius ataskaitinius laikotarpius iš šių išlaidų bus galima gauti pajamų.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos ataskaitinio laikotarpio išlaidos, susijusios su įprastine įstaigos veikla. Ataskaitinio laikotarpio išlaidos, kurių negalima tiesiogiai susieti su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu.

Veiklos sąnaudoms priskiriamos pardavimų sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: palūkanos, baudos, delspinigiai, užsienio valiutos kurso pasikeitimo rezultatas, kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Parduodant atsargas jos taip pat apskaitomos savikaina. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojami.

Įstaiga moka visus įstatymais nustatytus mokesčius. Pagrindiniai mokesčiai: soc. draudimo mokestis, PVM mokestis, pelno mokestis, įmokos į garantinį fondą. Iš darbuotojų išskaičiuoja ir į valstybės biudžetą moka gyventojų pajamų mokestį.

Perleidžiant ilgalaikį turtą, gaunant kompensaciją už patirtus nuostolius ar keičiant užsienio valiutą finansinėje atskaitomybėje pateikiamas tik grynasis ūkinės operacijos rezultatas.

Pinigų ir pinigų ekvivalentų straipsnyje parodomi banke ir kasoje esantys pinigai. Trumpalaikių labai likvidžių skolos vertybinių popierių įstaiga neturėjo.

Finansinės rizikos valdymo politika įstaigoje netaikyta.

Finansinių priemonių valdymo politika įstaigoje netaikyta.

2017 metų įstaigos metinėje finansinėje atskaitomybėje atidėjimai nesudaromi.

III. PASTABOS

Aiškinamos rašto pastabose pateikiama informacija lentelių forma. Jei lentelių forma neįmanoma atskleisti visos reikiamos informacijos, tuomet papildomai pateikiama tekstinė informacija. Visos pastabos numeruojamos eilės tvarka. Tas pats pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį jis paaiškina. Jei sudarant finansines ataskaitas tokių duomenų įstaigoje nėra, nes tokios operacijos nevyko, tuščios lentelės aiškinamajame rašte nepateikiamos, jeigu teisės aktuose nenurodyta kitaip.

1. Ilgalaikis nematerialus turtas

Įstaiga 2017 metais nematerialiojo turto nėra įsigijusi.

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį 2017 m. laikotarpį įsigyta materialaus turto už 12 472 Eur.
2016 m. įsigyta materialaus turto už 59 138 Eur.

1 lentelė. Įstaigos 2017 metais įsigytas ilgalaikis materialusis turtas.

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Įsigijimo vertė (Eur)	Įsigijimo data	Likutinė vertė (Eur)
1	Traktorius VIKING MT 6127 1ZL vejos pj.	4785,00	2017.05.19	3854,77
2	Pakelėjas su skambinimo funkcija	1669,00	2017.05.17	1344,69
3	Krūm.-žoliapjovė STIHL FS410 C-E	701,65	2017.05.31	584,89
4	Krūmapjovė STIHL FS460 C-EM kompl.	710,74	2017.06.29	592,42
5	Šepetys QY10.0009g/n1705)	1737,00	2017.07.12	1544,12
6	Nupūtėjas STIHL BR 550	524,79	2017.10.16	495,69
7	Nupūtėjas STIHL BR 550	524,79	2017.10.16	495,69
8	Nupūtėjas STIHL BR 550	524,79	2017.10.16	495,69
9	Nupūtėjas STIHL BR 550	524,79	2017.10.18	495,69
10	Bunkeris 05023555 (KOALA 1600)	769,49	2017.12.12	769,49
Viso:		**12 472,04**		**10 673,14**

Per 2017 m. ataskaitinį laikotarpį įstaigos ilgalaikio materialaus turto apyvarta bei nusidėvėjimas pateikti 2 lentelėje.

2 lentelė. Įstaigos materialaus turto apyvarta bei nusidėvėjimas

Rodikliai	Transporto priemonės (Eur)	Kita įranga, Prietaisai, įrankiai ir įrenginiai (Eur)	Kitas materialus turtas (Eur)	Iš viso (Eur)
Pradinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2016-12-31)	34 430	33 572		**68 002**
a) įsigijimo savikaina				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	**46 203**	**62 331**		**108 534**
-turto įsigijimas per finasinius metus	0	12 472		12 472
-turto nurašymas, pardavimas per finansinius metus		2 202		2 202
Finansinių metų pabaigoje (savikaina 2017-12-31)	**46 203**	**72 601**		**118 804**
b) nusidėvėjimas				
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	11 773	28 759		40 532
-finansinių metų nusidėvėjimas	6 600	15 815		20 215
-nurašyta finansiniais metais		2 201		
Finansinių metų pabaigoje (nusidėvėjimas 2017-12-31)	**18373**	**42 374**		**60 747**
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (2017-12-31)	**27830**	**30 228**		**58 058**

3 lentelė. Įstaigos naudojamas visiškai nudėvėtas ilgalaikis turtas

	Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Įsigijimo vertė (Eur)	Įsigijimo data	Likutinė vertė (Eur)
	1	Nešiojamas kompiuteris HP Elitebook 8560p	1172,84	2012.07.31	0,29
	2	Motorinis pjūklas STIHL MS 251	390,15	2012.09.06	0,29
	3	Motorinis pjūklas STIHL MS 362	595,99	2013.02.18	0,29
	4	Motokrūmapjūklas STIHL PS 490C-EM kompl.	811,41	2013.02.18	0,29
	5	Nupūtėjas STIHL BR 200D	294,41	2013.09.05	0,29
	6	Kompiuteris Elitas GORE15-2500 su programine įranga Microsoft	1291,02	2012.04.27	0,29
	7	Pūstuvas sniego 107 cm	955,99	2013.10.16	0,29
	8	Krūmapjovė HUSQVARNA 545RX	508,39	2013.10.16	0,29
	9	Vejapjovė JONSERED LM2147CMD	294,89	2013.10.16	0,29
	10	Traktorius HUSQVARNA CTH1847	2746,36	2013.10.16	0,29
	11	Kompiuteris Asus N550 15,6	895,19	2014.09.12	0,29
	12	Nešiojamas kompiuteris Appie MacBook Pro 15,4	4359,42	2012.04.27	0,29
	13	Daugiafunkcinis įrenginys Canon i-SENSYS MF8380CDW Print, Copy, Scan	543,33	2012.05.21	0,29
	Viso		**14859,39**		**3,77**

2017 m. buvo nurašytas nusidėvėjęs, netinkamas (negalimas) naudoti ilgalaikis materialusis turtas, kurio likutinė vertė 1,16 Eur.

2017 m. įstaiga pagal paramos sutartis ilgalaikio materialaus turto negavo.

2017-12-31 Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė iš viso sudarė 58 058 Eur.
2016-12-31 Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė iš viso sudarė 68 002 Eur.

3. Finansinis turtas

Finansinio turto Įstaiga neturi.

4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys

Straipsnyje „Atsargos“ parodyta įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigai.
Išankstiniai apmokėjimai: draudimo paslaugos, prenumerata, Vingio parko estrados pastato projekto parengimo darbai.

4 lentelė. Balanso straipsnių „Atsargos“, „Išankstiniai apmokėjimai“ pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Atsargos	53	44	20
Išankstiniai apmokėjimai	14 669	814	1702

5. Pirkėjų įsiskolinimas

Šiame straipsnyje parodytos pirkėjų skolos, atsiradusios iki 2017 m. gruodžio 31 d.

5 lentelė. Balanso straipsnio „Pirkėjų skolos" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Pirkėjų skolos	181 272	234 400	-23

Viso pirkėjų įsiskolinimas – 181 272 Eur, iš jų didžiausią dalį sudaro Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento skola – 154 676 Eur. UAB „Tavo sporto akademija" – 15 578 Eur.

2016 m. – 234 400 Eur, iš jų didžiausią dalį sudaro Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento skola – 208 581 Eur.

6. Kitos gautinos sumos

Neturi.

7. Nuosavas kapitalas, finansavimas

Įstaigos įstatinis kapitalas 2017 m. gruodžio 31 d. – 57 924 Eur, iš jų visa suma priklauso įstaigos savininkui Vilniaus miesto savivaldybės tarybai.

Veiklos rezultatas 2017 m. – (41 840) Eur nuostolis.

Veiklos rezultatas 2016 m. – 37 671 Eur pelnas.

6 lentelė. Balanso straipsnio „Veiklos rezultatas" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2016 m. (Eur)	2016 m. (Eur)
Veiklos rezultatas	-41 840	37 671

Finansavimo straipsnyje atvaizduota ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepanaudota dotacija – ilgalaikiu turtu suteikta parama, kuri pajamoms bus priskirta per nusidėvėjimo laikotarpį.

2017 m. ilgalaikio turto suteikta parama pilnai panaudota.

7 lentelė. Balanso straipsnio „Dotacija" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)
Dotacija ilgalaikiu turtu	0	2 051

8. Ilgalaikės skolos

Ilgalaikių skolų 2017 m. gruodžio 31 d. įstaiga neturėjo.

9. Skolos tiekėjams

Šiame straipsnyje parodytas įsiskolinimas tiekėjams už prekes ir paslaugas.

8 lentelė. Balanso straipsnio „Skolos tiekėjams" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Skolos tiekėjams	53 000	36 304	46
Iš jų didžiausios:			
UAB „Vilniaus parkai"	27 745	24 431	14
UAB „Eksploit"	16 500	0	100
UAB „Ecoservice"	898	748	20
UAB „Energijos skirstymo operatorius"	1 644	2 480	-34
UAB „Neste Lietuva"	966	1 183	-18

10. Gauti išankstiniai apmokėjimai

Šiame straipsnyje parodytas išankstinis apmokėjimas už paslaugas.

9 lentelė. Balanso straipsnio „Gauti išankstiniai apmokėjimai" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Gauti išankstiniai apmokėjimai	0	968	-100

11. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

10 lentelė. Balanso straipsnio „Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	44 699	34 397	30
Iš jų			
Mokėtinas darbo užmokestis	0	0	
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	0	0	
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	9 036	7 732	17
Darbuotojams sukaupti atostoginiai	35 663	26 665	35

12. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

11 lentelė. Balanso straipsnio „Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai" pokytis

Straipsnio pavadinimas	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	4 333	5 505	-21
Iš jų			
Mokėtinas PVM mokestis	4 287	5 126	-16
Kiti mokėtini mokesčiai	46	380	-88

13. Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama

12 lentelė. Per ataskaitinį laikotarpį gautos paramos pokytis

	2017 m. (Eur)	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Gauta parama	3 360	0	100

2017 m. parama gauta iš UAB „DHL LIETUVA" – 1 800 Eur želdinių Vingio parke sodinimui, iš UAB „Vilniaus duona" parama – 900 Eur želdiniams Ozo parke. Iš Aurelijos Kazlauskienės – 660 Eur pušų sodinukams Vingio parke pasodinti.

2016 m. Įstaiga paramos negavo.

14. Per ataskaitinius finansinius metus priskaičiuotos tokios su įstaigos vadovais susijusios sumos

13 lentelė. Per ataskaitinį laikotarpį vadovui priskaičiuoto darbo užmokesčio pokytis

	2017 m. (Eur).	2016 m. (Eur)	Pokytis (proc.)
Vadovui priskaičiuotas darbo užmokestis	19 033	19 067	-0,2

15. Pagal panaudos ir nuomos sutartis valdomas turtas

Pagal panaudos sutartis valdomo ilgalaikio materialiojo turto savikaina lygi panaudos sutartyje nurodytai vertei.

14 lentelė. Pagal panaudos ir nuomos sutartis valdomas turtas

Eil. Nr.	Turto pavadinimas, adresas, kv.m.	Pagrindas	Turto vertė (Eur)	Sutarties terminas iki
Pagal panaudos sutartis:				
1	Šiltadaržio g. 2, Vilniuje, 111,55 kv.m.		90 089	2019-04-30
2	Kalinausko g. 21A, Vilniuje, 41,54 kv.m.		9 847	2020-03-04
Pagal nuomos sutartis:				
1	Vingio parko Estrados pastato dalis, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilniuje, 2785,81 kv.m.			2018-11-01

16. Veiklos rezultatų pokyčiai

VšĮ „Vilniaus miesto parkai" pajamas gauna iš želdinių sodinimo, želdinių priežiūros ir sanitarinio valymo paslaugų, renginių aptarnavimo bei nuomojamo nekilnojamojo turto nuomos ir eksploatavimo.

2017 m. viešajam interesui tenkinti panaudotas 2012 m. pelnas ir dalis 2013 m. pelno. Lėšos panaudotos įrengiant naujas lauko badmintono aikšteles, sportavimo treniruoklius. Pakeistas inventorius „Sveikatingumo take", atlikti tinklinio aikštelių remonto darbai. Viso panaudota – 34 764 Eur. Pelno panaudojimas atsispindi 2017 m. veiklos rezultatų ataskaitoje, suteiktų paslaugų savikainos eilutėje. Be to neigiamam veiklos rezultatui turėjo įtakos padidėjęs nusidėvėjimas 9,3 tūkst. EUR, darbo užmokesčio ir su juo susijusios sąnaudos (atvaizduotos paslaugų savikainos ir veiklos sąnaudų straipsniuose) padidėjo 17,3 tūkst. EUR, didėjo ir kitų įsigyjamų paslaugų sąnaudos.

Veiklos rezultatas – 2017 m. (41 840 Eur) nuostolis , 2016 m. – 37 671 Eur pelnas.

2018 m. planuojame naudoti pelną, uždirbtą 2013 – 2014 m. Pelnas bus naudojamas Vingio parko vaikų žaidimo aikštelės išplėtimui, parko sporto infrastruktūros gerinimo darbams bei naujų pasivaikščiojimo takų projektavimui ir įrengimui.

2018 m. Reformatų parkui, Misionierių sodams ir Trakų Vokės dvaro sodybos parkui numatoma rekonstravimo darbų pradžia. Ozo parke planuojamas sporto ir vaikų žaidimo aikštelių įrengimas. Projektinių pasiūlymų rengimas numatytas Jamonto ir Santuokų rūmų (Liuteronų sodo) parkams. Įstaiga 5 metus prižiūri atsinaujinusį Bernardinų sodą ir toliau planuoja jį puoselėti.

Įstaiga pagal patvirtintą Vilniaus miesto miškotvarkos projektą kasmet planuoja ir įgyvendina Vingio parko miško kraštovaizdžio formavimo darbus, atlikdama savaime augančių menkaverčių medelių ir krūmų kirtimus, valydama išlūžusius, išvirtusius medžius bei šakas. Tokie darbai taip pat atliekami Trakų Vokės dvaro sodybos parke. Priskirtuose parkuose Įstaiga administruoja vykstančius renginius – tvarko teritoriją, nuomoja turimą įrangą. Renginių organizatoriai su įstaiga derina planuojamų koncertų, festivalių, mugių, įvairių varžybų, Dainų švenčių ir kt. renginių datas ir paslaugas.

Direktorius Laivūnas Budėnas

Vyr. buhalterė Nijolė Ruseckienė